



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลตากลิ อ.ตากลิ จ.นครสวรรค์ ๖๐๑๔๐ โทร/โทรสาร ๐๕๖-๒๐๐๕๕๖

ที่ นว.๐๐๓๒.๓/ พิเศษ

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบ้างเวียนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ของโรงพยาบาลตากลิ
จังหวัดนครสวรรค์

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน

ตามที่โรงพยาบาลตากลิ ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามตัวชี้วัดที่ ๖ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (EB ๑๔) หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง) และขอให้ประกาศเผยแพร่ทาง Web Site ของหน่วยงานและช่องทางอื่นๆ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ของโรงพยาบาลตากลิ จังหวัดนครสวรรค์ ขึ้น ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๐๗ ถึงข้อ ๒๐๙ (การยืม) เรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นการเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติ จึงขอ้างเวียนให้เจ้าหน้าที่ทุกกลุ่มงานในโรงพยาบาลตากลิทราบและถือปฏิบัติโดยพร้อมเพรียงกัน ทั้งนี้กลุ่มงานบริหารฯ ได้แนบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ของโรงพยาบาลตากลิ จังหวัดนครสวรรค์ ดังกล่าวมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศรุตฯ ช่อไสว)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตากลิ