



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลตากลี กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐-๕๖๒๐-๐๕๕๖ โทรสาร ๐-๕๖๒๐-๐๕๕๖

ที่ นว ๐๐๓๓.๓/พิเศษ

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรายงานการเรียไรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ปี พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตากลี

เรื่องเดิม

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลตากลี ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามตัวชี้วัดที่ ๘ การป้องกันการรับผลประโยชน์ทับซ้อน หัวข้อ MOIT ๒๐ หน่วยงานมีการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนขอรายงานการเรียไรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในการเรียไรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในระบบของ (MOPH Solicit Report System: MSRS) ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข นั้น

ข้อพิจารณา

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไปได้ดำเนินการรายงานผลการเรียไรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ของรอบไตรมาสที่ ๔ ระยะเวลาตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในระบบของ (MOPH Solicit Report System: MSRS) ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข แล้ว (ตามเอกสารที่แนบ)

ข้อเสนอ

๑.รับทราบรายงานการเรียไรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ไตรมาสที่ ๔ ระยะเวลาตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๕

๒.ขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นางสาวจรรยา สิงโตทอง)

เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตากลี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางวันเพ็ญ ศรีทอง)

นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ

อนุญาต

ไม่อนุญาต

(นางสาวศรุตดา ช่อไสว)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตากลี