



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลตากลี กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐-๕๖๒๐-๐๕๕๖ โทรสาร ๐-๕๖๒๐-๐๕๕๖

ที่ นว ๐๐๓๓.๓/๐๒

๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานการเรียไ้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ปี พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตากลี

เรื่องเดิม

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลตากลี ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามตัวชี้วัดที่ ๘ การป้องกันการรับผลประโยชน์ทับซ้อน หัวข้อ MOIT ๑๙ หน่วยงานมีการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนขอรายงานการเรียไ้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในการเรียไ้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในระบบของ (MOPH Solicit Report System: MSRS) ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข นั้น

ข้อพิจารณา

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไปได้ดำเนินการรายงานผลการเรียไ้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ของรอบระยะเวลา ๑๒ เดือน ระยะเวลาตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในระบบของ (MOPH Solicit Report System: MSRS) ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข แล้ว (ตามเอกสารที่แนบ)

ข้อเสนอ

๑.รับทราบรายงานการเรียไ้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด รอบ ๑๒ เดือน ระยะเวลา ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ปี พ.ศ.๒๕๖๖

๒.ขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นางสาวจรรยา สิงโตทอง)

เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

อนุญาต

ไม่อนุญาต

.....
(นางสาวศรุตดา ช่อไ้สว)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตากลี